

Meetings effizient und effektiv moderieren (CECRA-Wahlpflichtmodul 09- Moderations-und Besprechungsmanagement)



Die Beherrschung von Moderationsmethoden gehört heute zum Standardwerkzeug jeder Führungskraft und jedes Trainers. Moderationsmethoden werden in der Beratung, zur Leitung von Workshops, Arbeitsgruppen und Konferenzen vielfältig eingesetzt. Eine gute Moderation fördert die Kreativität und die Entwicklung neuer Ideen. Die Teilnehmenden haben eine große Bereitschaft, gemeinsam zu Ergebnissen und Entscheidungen zu kommen, die

von allen getragen und umgesetzt werden.

In diesem Seminar trainieren Sie, Gruppen professionell und ergebnisorientiert zu unterstützen und anzuleiten

Ihre Seminarthemen

- Die richtige Eröffnung eines Workshops
- Wie Sie die Gruppendynamik in Ihre Arbeit als Moderator/in einbeziehen
- Effiziente Themenorientierung, Themensammlung, Themenauswahl, Themenbearbeitung, Maßnahmenplan und Erfolgskontrolle (Moderationskreislauf)
- Das 1X1 der Visualisierung
- Richtig die richtigen Fragen stellen
- Methoden der Ziel- und Problemanalyse
- Feedbackprozesse steuern
- Einführung in die Großgruppenmoderation
- Troubleshooting: mit schwierigen Situationen kompetent umgehen

Wie Sie im Seminar arbeiten

Es erwarten Sie kurze Vorträge und viele praktische Übungen. Die einzelnen Phasen des Moderationsprozesses werden Ihnen zunächst demonstriert. In einer Kleingruppe bereiten Sie dann Ihre Moderation zu einem Thema vor. Dabei sind Fragestellungen aus Ihrem Arbeitsalltag besonders willkommen. Im Anschluss daran werden Sie mit dem Plenum Schritt für Schritt ein Ergebnis erarbeiten. Ein ausführliches Feedback unterstützt Sie in Ihrem Lernprozess.

Sie erhalten ein gut strukturiertes Skript und weitere Unterlagen, um das Erlernete in Ihren Arbeitsalltag integrieren zu können

Akkreditierung

Das Seminar ist als Modul 09 im Rahmen der Qualifikations- und Kompetenzentwicklungsreihe für Beratungskräfte im ländlichen Raum (Certificate for European Consultants in Rural Areas - CECRA) anerkannt. Zudem ist das Seminar als Weiterbildungsmaßnahme für Lehrkräfte vom Landesschulamt/Lehrkräfteakademie Hessen anerkannt.

Sie erhalten am Ende des Kurses eine entsprechende Teilnahmebescheinigung.

Seminarleitung

Helmut Ellerbrok-Kubach, Kommunikationstrainer und Coach

Doppelspitzencoaching
Dr. Elke Dührßen
Helmut Ellerbrok-Kubach

Goethestraße 21
35582 Wetzlar
Tel. 0641-98468-39
Fax 0641-98468-41

elke.duehrssen
@doppelspitzencoaching.de
helmut.ellerbrok
@doppelspitzencoaching.de
www.doppelspitzencoaching.de

Dr. Elke Dührßen, Systemischer Trainerin und Coach
Doppelspitzencoaching, Wetzlar



Seminarort

Wetzlar, die genaue Anschrift geben wir Ihnen rechtzeitig vor Seminarbeginn bekannt.

Termine

Das Seminar findet am 15.-16. Juli 2015 statt

Seminarzeiten

1. Seminartag Beginn 10:00 Uhr, Ende 18.00 Uhr
 2. Seminartag Beginn 09:00 Uhr, Ende 17.00 Uhr
- Die Mittagspausen gehen von 12.30 – 13.45 Uhr
Kaffeepausen von 20 Minuten werden alle 1 1/2 Stunden eingelegt.

Ihre Investition

Die Seminargebühr beträgt 200,00 € (inkl. 19 % MwSt.). Sie beinhaltet neben der Teilnahme am Seminar alle Handouts und Pausengetränke. Nicht enthalten sind Kosten für Verpflegung, Übernachtung sowie An- und Rückreise.

Anmeldung

Bitte melden Sie sich schriftlich per Post, per Fax oder per E-Mail bis spätestens zum 22. Juni 2015 an bei:

Doppelspitzencoaching

Dr. Elke Dührßen
Helmut Ellerbrok-Kubach
Goethestraße 21
35582 Wetzlar

<http://doppelspitzencoaching.de>
<http://doppelspitzencoaching.de/kontakt>
helmut.ellerbrok@doppelspitzencoaching.de
Tel.: 0049 (0)641 9846839
Fax: 0049 (0) 641 9846841

Bildnachweis: Fotolia_49939823_S

Geschäftsbedingungen

Die Plätze für die Teilnahme sind begrenzt, sie werden nach Eingang der Anmeldung vergeben. Ihre Anmeldung ist verbindlich, mit ihrem Eingang bei uns wird die Teilnahmegebühr fällig. Sie erhalten als Anmeldebestätigung eine E-Mail und danach eine Rechnung mit unserer Bankverbindung.

Der Rücktritt vom Seminar ist kostenlos, wenn die Abmeldung bis zum Anmeldeschluss bei uns eingegangen ist. Sie erhalten in diesem Fall Ihre Einzahlung zurück. Bei späterer Abmeldung ist die gesamte Teilnahmegebühr zu bezahlen, es sei denn, es wird ein/e Ersatzteilnehmer/in gestellt oder ein/e Nachrücker/in ist vorhanden. Die volle Teilnahmegebühr ist auch bei Abbruch der Veranstaltung oder Abmeldung aus Gründen höherer Gewalt zu entrichten.

Eine Rückzahlung von Teilnahmegebühren für nicht wahrgenommene Termine erfolgt nicht.

Sollten wir gezwungen sein, das Seminar abzusagen, bekommen Sie Ihre volle Einzahlung erstattet. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

Jede/r Teilnehmer/in trägt die volle Verantwortung für sich und die eigenen Handlungen innerhalb und außerhalb des Seminars und kommt für verursachte Schäden selbst auf.

AKKREDITIERT



www.akkreditierung.hessen.de



